



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ: ៥៧. អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ

ស្តីពី

ការបង្កើតប្រៃសណីយ៍កម្ពុជា ជាសហគ្រាសសាធារណៈ

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខនស/រកត/០៩០៨/១០៥៥ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០០៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០១៩៦/២០ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០៧០២/០១២ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០២ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីវិស័យប្រៃសណីយ៍
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខជស/រកម/០១៩៥/០៤ ចុះថ្ងៃទី២៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីវិធានពាណិជ្ជកម្ម និងបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខជស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខនស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៦៦អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែតុលា ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤១អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពី ការអនុវត្តន៍ព្រះរាជក្រមលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤២អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែសីហា ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីស្នងការកណ្តាលនៃសហគ្រាសសាធារណៈ
- បានទទួលការឯកភាពពីគណៈរដ្ឋមន្ត្រីក្នុងសម័យប្រជុំពេញអង្គនាថ្ងៃទី០៤ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១០

សម្រេច
ជំពូកទី១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១. -

ត្រូវបានបង្កើត **ប្រៃសណីយ៍កម្ពុជា** មានអក្សរកាត់ថា **ប.ក.** ដែលជាភាសាអង់គ្លេស CAMBODIA POST មានអក្សរកាត់ថា C.P. ។

ប.ក. ជាសហគ្រាសសាធារណៈ មានលក្ខណៈជាក្រុមហ៊ុនរដ្ឋ ស្ថិតនៅក្រោមអាណាព្យាបាលបច្ចេកទេស នៃក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងក្រោមអាណាព្យាបាលហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប.ក. មានទីស្នាក់ការកណ្តាលនៅរាជធានីភ្នំពេញ អាសយដ្ឋាន នៅកាច់ជ្រុងផ្លូវ១៣ និង១០២ សង្កាត់ វត្តភ្នំ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ និងអាចផ្លាស់ប្តូរទីកន្លែងបាន តាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ប.ក. ជានីតិបុគ្គលមានស្វ័យភាពបច្ចេកទេស រដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប.ក. ជាប្រតិបត្តិករជាតិវិស័យប្រៃសណីយ៍ ដែលកំណត់ដោយរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

មាត្រា ២. -

ប.ក. ទទួលបានការរដ្ឋបាល និងការគាំទ្រទាំងឡាយ ដើម្បីបំពេញបេសកកម្ម ស្របតាមកម្មវត្ថុរបស់ខ្លួន។

ប.ក. មានភារកិច្ច និងសិទ្ធិដូចខាងក្រោម ៖

១-អភិវឌ្ឍវិស័យប្រៃសណីយ៍ ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ដើម្បីបម្រើប្រជាពលរដ្ឋគ្រប់រូបដោយមិន ប្រកាន់ពូជសាសន៍ ពណ៌សម្បុរ និន្នាការនយោបាយ និងសាសនា។

២-បម្រើសេវា ទទួល ប្រមូល ដឹកជញ្ជូន និងបែងចែក រាល់បញ្ជីសំបុត្រប្រៃសណីយ៍គ្រប់ ប្រភេទ បញ្ជីប្រៃសណីយ៍ភណ្ឌ និងបញ្ជីឆាប់រហ័ស ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស។

៣-បម្រើសេវា ទទួល និងបែងចែក រាល់វិក្កយបត្ររបស់ស្ថាប័នរដ្ឋ ក្រុមហ៊ុន និងអង្គការនានា តាមកិច្ចព្រមព្រៀង។

៤-លក់តែម្យ៉ាងប្រៃសណីយ៍នៅតាមបញ្ជី ឬនៅតាមទីភ្នាក់ងារ និងភ្នាក់ងារប្រៃសណីយ៍ ក្នុងនិង ក្រៅប្រទេស។

៥-លក់សម្ភារៈ ឬផលិតផលផ្សេងៗ សម្រាប់បម្រើវិស័យប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍។

៦-បម្រើសេវាបញ្ជូនព័ត៌មានតាមរូបភាពទូរគមនាគមន៍ និងតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញផ្សេងៗទៀតទៅ តាមការរីកចម្រើន របស់វិស័យទូរគមនាគមន៍ និងព័ត៌មានវិទ្យា។

៧-បម្រើសេវាហិរញ្ញវត្ថុប្រៃសណីយ៍។

៨-បម្រើសេវាធនាគារប្រៃសណីយ៍។

៩-កសាងការងារតម្លៃសេវាប្រៃសណីយ៍ ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស។

១០-បង្កើតសាខាប្រៃសណីយ៍នានា ក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

១១-ទទួលសិទ្ធិបោះពុម្ពតែម្តងប្រើប្រៃសណីយ៍ និងផលិតសម្ភារៈផ្សេងៗទៀតសម្រាប់បម្រើវិស័យប្រៃសណីយ៍។

១២-ទទួលសិទ្ធិប្រើប្រាស់ម៉ាស៊ីនតែម្តងប្រើប្រៃសណីយ៍ សម្រាប់បម្រើវិស័យប្រៃសណីយ៍។

១៣-សហការជាមួយក្រុមហ៊ុន ឬស្ថាប័ន ក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ក្នុងការធ្វើអាជីវកម្មប្រៃសណីយ៍។

១៤-អាចជួលទីកន្លែងសាធារណៈ ឬលំនៅឋានឯកជន ដើម្បីធ្វើទីតាំងស្នាក់ការប្រៃសណីយ៍តាមសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន និងដំឡើងប្រអប់សំបុត្រសាធារណៈនៅលើចិញ្ចើមថ្នល់ និងទីធ្លាសាធារណៈក្នុងករណីចាំបាច់។

១៥-អាចចុះកិច្ចសន្យាជួលជំនាញការ តម្រូវតាមសេចក្តីត្រូវការជាក់ស្តែង។

១៦-អាចចុះកិច្ចសន្យាខ្ចីទុនពីប្រភពផ្សេងៗ ដើម្បីយកមកវិនិយោគបន្ថែម ក្នុងករណីមានការយល់ព្រមពីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

១៧-បម្រើសេវាប្រៃសណីយ៍ផ្សេងៗទៀតទៅតាមការរីកចម្រើនរបស់វិស័យប្រៃសណីយ៍។

១៨-ទទួលភារកិច្ច និងសិទ្ធិផ្សេងទៀតដែលរាជរដ្ឋាភិបាលប្រគល់ជូន។

មាត្រា ៣. -

ប. គ. ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមរបបនីតិវិធីចំពោះពន្ធ និងអាករ ស្របតាមច្បាប់ និងបទបញ្ជាជាធរមាន។

មាត្រា ៤. -

ដើមទុនដំបូងរបស់ ប. គ. ត្រូវកំណត់ឡើងតាមតុល្យការដំបូង ដែលបានទទួលការឯកភាព ពីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ពេលអនុក្រឹត្យនេះចូលជាធរមាន ប. គ. ត្រូវចាត់ទុកជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិពេញច្បាប់ជំនួសរដ្ឋ លើទ្រព្យសម្បត្តិទាំងអស់ដែលរដ្ឋបានប្រគល់ឱ្យ ហើយដែលបានកត់ត្រាច្បាស់លាស់ ក្នុងបញ្ជីសារពើភណ្ឌ។

មាត្រា ៥. -

បុគ្គលិករបស់ ប. គ. ត្រូវជ្រើសរើសពីចំណោមមន្ត្រីនៃមុខងារសាធារណៈ របស់ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងអាចជ្រើសរើសបន្ថែមតាមកិច្ចសន្យា ក្នុងករណីចាំបាច់។ បុគ្គលិករបស់ ប. គ. ត្រូវគ្រប់គ្រងដោយលក្ខន្តិកៈដោយឡែកដែលសម្រេច ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

ជំពូកទី ២

ការដឹកនាំ និងការគ្រប់គ្រង

មាត្រា ៦. -

ប. គ. ត្រូវដឹកនាំដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលមានសិទ្ធិពេញលេញ ដើម្បីបំពេញការងារក្នុងក្របខណ្ឌនៃបទប្បញ្ញត្តិនៃអនុក្រឹត្យនេះ និងលក្ខន្តិកៈរបស់ខ្លួន។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម ៖

-តំណាងក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ ១រូប	ប្រធាន
-តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ១រូប	សមាជិក
-តំណាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ១រូប	សមាជិក
-អគ្គនាយក ប.គ. ១រូប	សមាជិក
-តំណាងនិយោជិតរបស់ ប.គ. ១រូប	សមាជិក។

មាត្រា ៧. -

តំណាងរបស់រដ្ឋជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបានជ្រើសរើសដោយផ្អែកលើគុណសម្បត្តិនិងបទពិសោធន៍របស់ខ្លួនឬមួយក្នុងចំណោមមន្ត្រីរាជការបម្រើការងារយ៉ាងតិច៥ (ប្រាំ) ឆ្នាំ ឬចូលនិវត្តន៍តែមានអាយុមិនលើសពី៦៥ឆ្នាំ ឬមួយក្នុងចំណោមឥស្សរជនខ្មែរដែលមានសមត្ថភាពខាងសេដ្ឋកិច្ចខាងនីតិសាស្ត្រឬខាងវិទ្យាសាស្ត្រ ។

តំណាងទាំងនោះ អាចឱ្យរួចផុតពីការបង់ប្រាក់ធានាសម្រាប់មុខតំណែងនៅក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល តែមិនត្រូវមានភាគហ៊ុនក្នុង ប.គ. ឡើយ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មិនត្រូវមានមុខរបរដែលអាចធ្វើឱ្យមានជម្លោះផលប្រយោជន៍ ដោយផ្ទាល់ជាមួយ ប.គ. ។

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យ សម្រាប់អាណត្តិ ០៣ (បី) ឆ្នាំ។ អាណត្តិនេះអាចបញ្ចប់ ឬអាចបន្តទៀតបានដោយអនុក្រឹត្យតាមសេចក្តីស្នើរបស់ក្រសួង ឬអង្គភាពដែលខ្លួនតំណាងឱ្យ។

តំណាងនិយោជិត ត្រូវជ្រើសរើសដោយការបោះឆ្នោតក្នុងចំណោមនិយោជិតរបស់ ប.គ. ។

មាត្រា ៨. -

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសិទ្ធិពេញលេញ ដើម្បីសម្រេចក្នុងនាម ប.គ. លើលិខិតស្នាមឯកសារផ្សេងៗទាក់ទងនឹងកម្មវត្ថុរបស់សហគ្រាស ស្របតាមច្បាប់ជាធរមាន។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានតួនាទីជាអាទិ៍ ៖

- ១-សម្រេចលើគោលដៅ យុទ្ធសាស្ត្រ និងគោលនយោបាយដើម្បីឱ្យ ប.គ. អនុវត្ត។
- ២-សម្រេចលើសេចក្តីស្នើរបស់អគ្គនាយក នូវវចនាសម្ព័ន្ធ លក្ខន្តិកៈ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់សហគ្រាស ព្រមទាំងកំណត់បៀវត្ស ប្រាក់រង្វាន់ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភផ្សេងៗ សម្រាប់បុគ្គលិកដោយអនុលោមតាមច្បាប់ និងបទបញ្ញត្តិទាំងឡាយជាធរមាន។
- ៣-ផ្តល់ការយល់ព្រមលើគម្រោងផែនការដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១៦ នៃអនុក្រឹត្យនេះ។
- ៤-វាយតម្លៃរៀងរាល់ពេល លើលទ្ធផលដែលបានគ្រោងទុក ព្រមទាំងចាត់វិធានការ ដើម្បីកែសម្រួលឱ្យបានសមស្របតាមសភាពការណ៍។
- ៥-ផ្តល់ការយល់ព្រមលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំនិងរបាយការណ៍សកម្មភាពរបស់ ប.គ. ។
- ៦-សម្រេច បង្កើត បើក ឬបិទការិយាល័យ និងស្នាក់ការក្របខ័ណ្ឌនៃរូបរបស់ ប.គ. តាមការវិនិច្ឆ័យរបស់ខ្លួន។

៧-សម្រេចលើកិច្ចសន្យា និងកិច្ចព្រមព្រៀងដែល ប.គ. ជាភាគីហត្ថលេខី ស្របតាមលក្ខខណ្ឌ និងបែបបទដែលមានក្នុងបទបញ្ជាជាធរមាន។

៨-សម្រេចលើការប្រើប្រាស់ប្រាក់ចំណេញរបស់ ប.គ. ស្របតាមលក្ខន្តិកៈរបស់ ប.គ. ។

៩-សម្រេចលើការដេញថ្លៃ លក់ ទិញ ជួលអចលនទ្រព្យ ចលនទ្រព្យដោយមានការឯកភាព ពី ក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

១០-សម្រេចលើការជួលជំនាញការ តម្រូវតាមសេចក្តីត្រូវការជាក់ស្តែង។

មាត្រា ៩. -

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបើកអង្គប្រជុំនៅពេលណាក៏បាន អាស្រ័យដោយអត្ថប្រយោជន៍នៃសហគ្រាស តាមការ អញ្ជើញរបស់ប្រធាន ឬតាមសេចក្តីស្នើនៃសមាជិកភាគច្រើន ក្នុងចំណោមសមាជិកទាំងអស់។ ទោះបីជាយ៉ាង ណាក៏ដោយ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវធ្វើការប្រជុំយ៉ាងតិចមួយដង ក្នុងរយៈពេល ០៣ (បី) ខែ ។

ករណីប្រធានមានធុរៈ ត្រូវជ្រើសរើសសមាជិកណាម្នាក់ដែលមានអាយុច្រើនជាងគេ ក្នុងចំណោម សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលមានវត្តមានដើម្បីដឹកនាំការប្រជុំ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវពិភាក្សាបញ្ហាទាំងឡាយ ដែលស្ថិតក្នុងក្របខណ្ឌរបស់ខ្លួន។ របៀបវារៈនៃការ ប្រជុំព្រមទាំងឯកសារទាក់ទងទាំងឡាយ ត្រូវចែកជូនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលគ្រប់រូប និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យដ្ឋឱ្យ បានយ៉ាងតិច១០ (ដប់) ថ្ងៃ មុនពេលបើកអង្គប្រជុំ។

កិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អាចប្រព្រឹត្តទៅបាន លុះណាតែមានវត្តមានសមាជិកភាគច្រើន។ ប្រសិន បើមិនគ្រប់កូរ៉ុមទេ ការប្រជុំត្រូវលើកទៅ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃក្រោយតទៅទៀត ដើម្បីពិភាក្សាបញ្ហាតាមរបៀបវារៈ ដដែល។ កិច្ចប្រជុំលើកក្រោយនេះពុំបាច់ទាមទារកូរ៉ុមទេ។

សេចក្តីសម្រេចទាំងឡាយរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចយកជាការបាន លុះត្រាតែមានការអនុម័តដោយ សំឡេងភាគច្រើននៃសមាជិកអង្គប្រជុំ។ ប្រសិនបើសំឡេងមានចំនួនស្មើគ្នា សំឡេងរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ឬប្រធានអង្គប្រជុំត្រូវចាត់ទុកជាឧត្តមានភាព។

មាត្រា ១០. -

សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវកត់ត្រាក្នុងកំណត់ហេតុមួយដែលត្រូវបញ្ជូន ទៅក្រសួងអាណា ព្យាបាល សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលម្នាក់ៗ និងមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យដ្ឋព្រមទាំងស្ថាប័នដទៃទៀត ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ២២នៃអនុក្រឹត្យនេះ ក្នុងរយៈពេល ១៥ (ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ យ៉ាងយូរចាប់ពីថ្ងៃប្រជុំ។

កំណត់ហេតុនៃកិច្ចប្រជុំ ត្រូវទទួលការយល់ព្រមពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នាសម័យប្រជុំលើកក្រោយហើយ ត្រូវចម្លងចូលបញ្ជី ដែលមានលេខរៀងទំព័រហូរហែ និងមានអត្ថលេខចំណាំត្រឹមត្រូវ។

កំណត់ហេតុដើម ត្រូវមានចុះហត្ថលេខាដោយប្រធានអង្គប្រជុំ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាម្នាក់ ដែលវត្តមាន និងលេខាធិការជ្រើសរើសដោយអត្តនាយក។

មាត្រា ១១. -

អគ្គនាយកមានភារកិច្ចជាអ្នកគ្រប់គ្រងការងារនៃ ប. គ. ជាប្រក្រតី និងត្រូវបានតែងតាំងសម្រាប់អាណត្តិ៣ (បី) ឆ្នាំ ដោយអនុក្រឹត្យតាមសេចក្តីស្នើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍។ តំណែងនេះអាចបន្តទៅទៀតបាន តាមសេចក្តីស្នើរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍។

មាត្រា ១២. -

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវណែនាំ និងប្រគល់ឱ្យអគ្គនាយក នូវអំណាចចាំបាច់ទាំងឡាយសម្រាប់ដំណើរការប្រចាំថ្ងៃ ដើម្បីមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការដឹកនាំសហគ្រាសស្របតាមច្បាប់។

អគ្គនាយកមានភារកិច្ច៖

- ១- រៀបចំឯកសារទាំងឡាយដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេច ចាត់ចែងអនុវត្ត រាល់សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល តាមដំណាក់កាលនីមួយៗ និងត្រូវរាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អំពីសកម្មភាពរបស់ ប. គ. ។
- ២- ដឹកនាំ ប. គ. លើផ្នែករដ្ឋបាល បច្ចេកទេស អាជីវកម្ម សេវាកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ ។
- ៣- ជ្រើសរើស តែងតាំង ដកហូតតំណែង ឬបញ្ឈប់ការងារ និងគ្រប់គ្រងបណ្តាញភ្នាក់ងារ ឬបុគ្គលិកគ្រប់រូប ដែលជានិយោជិតរបស់ប. គ. ដោយគោរពតាម លក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន លក្ខន្តិកៈបុគ្គលិក ឬច្បាប់ជាធរមាន និងតាមការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។
- ៤- ផ្ទេរអំណាចមួយភាគ ឬទាំងអស់ រួមទាំងការផ្ទេរសិទ្ធិចុះហត្ថលេខាទៅមន្ត្រី ដែលនៅក្រោមឱវាទស្របតាមលក្ខខណ្ឌដែលបានកំណត់ ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។
- ៥- ធ្វើជាតំណាងឱ្យ ប. គ. និងទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខតុលាការគ្រប់ជាន់ថ្នាក់ ក្នុងករណីចោទប្រកាន់ តវ៉ាការពារក្តីឱ្យ ប. គ. និងប្តឹងជំទាស់ផ្សេងៗ។

មាត្រា ១៣. -

លាភការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងប្រាក់បំណាច់របស់អគ្គនាយក ត្រូវកំណត់ដោយក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ តាមសេចក្តីស្នើរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

មាត្រា ១៤. -

ការចុះ និងអនុវត្តកិច្ចសន្យាដោយប. គ. ត្រូវគោរពតាមបែបបទ និងនីតិវិធីដែលកំណត់ដោយលក្ខន្តិកៈរបស់ក្រុមហ៊ុន និងច្បាប់ជាធរមាន។

ជំពូកទី ៣
ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

មាត្រា ១៥. -

ប. គ. កាន់កាប់គណនេយ្យរបស់ខ្លួនឱ្យបានសមស្របតាមបទបញ្ជាគណនេយ្យកម្ពុជា និងតាមវិធាននៃ

គណនេយ្យដែលកំណត់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ៖

- ការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃទី០១ ខែមករា ហើយបញ្ចប់ នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ នៃឆ្នាំដែល
- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មុនថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា នៃការិយបរិច្ឆេទបន្ទាប់
- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវដាក់សុំការយល់ព្រមពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងអំឡុងពេលមិនលើសពី១៥(ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃ គិតពីថ្ងៃដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានពិនិត្យឯកសារទាំងឡាយ។ ឯកសារទាំងនោះត្រូវបញ្ជូនទៅក្រសួងអាណាព្យាបាលផងដែរ ដើម្បីសុំមតិទៅតាមលក្ខខណ្ឌដូចមានចែងក្នុងមាត្រា១៦នៃព្រះរាជក្រមលេខ ជស/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីលក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ។

មាត្រា១៦.-

រៀងរាល់ឆ្នាំ មុនថ្ងៃទី០១ ខែតុលា ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវផ្តល់ការយល់ព្រមលើគម្រោងផែនការប្រចាំឆ្នាំរបស់**ប.គ.** តាមសេចក្តីស្នើរបស់អគ្គនាយក ហើយបញ្ជូនគម្រោងនេះដើម្បីសុំការសម្រេចពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

មាត្រា១៧.-

ធនធាននៃ **ប.គ.** មានជាអាទិ៍៖

- ដើមទុនដែលរដ្ឋផ្តល់ឱ្យ (តុល្យការដំបូងនៅពេលបង្កើត)
- ប្រាក់ដើមទុនដែលរដ្ឋផ្តល់ឱ្យបន្ថែម
- ប្រាក់ចំណូលផ្សេងៗគ្រប់ប្រភេទបានមកពីសកម្មភាពសេវាកម្មរបស់ **ប.គ.**
- ប្រាក់បានមកពីការលក់ ឬជួលចលនវត្ថុ និងអចលនវត្ថុរបស់ **ប.គ.**
- ប្រាក់បានមកពីការខ្ចីបុល និងប្រាក់អំណោយផ្សេងៗ ។

មាត្រា១៨.-

ចំណាយនៃ **ប.គ.** រួមមាន ៖

- ចំណាយជាប្រក្រតីសម្រាប់ដំណើរការ
- ចំណាយវិនិយោគ
- ចំណាយសងបំណុល
- ចំណាយផ្សេងៗ ។

មាត្រា១៩.-

ប.គ. អាចមានគណនីក្នុងធនាគារពាណិជ្ជកម្មផ្សេងៗ ហើយប្រើប្រាស់គណនីនេះសម្រាប់តម្រូវការរបស់ខ្លួន។

មាត្រា ២០. -

រឿងរាល់ឆ្នាំ ក្រោយពីមានការសម្រេចពីរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រាក់ចំណេញដែល ប.គ. ទទួលបានក្រោយពីមានការទូទាត់ស្របតាមវិធានគណនេយ្យដែលគេទទួលស្គាល់ជាទូទៅ ត្រូវបញ្ចូលទៅ ក្នុងគណនីធនបម្រុងស្របតាមលក្ខន្តិកៈរបស់ ប.គ. ។

ប្រាក់ចំណេញដែលនៅសល់បន្ទាប់ពីការទូទាត់ថ្លៃសរសើរ និងការបញ្ចូលក្នុងគណនីធនបម្រុងរួចមក ត្រូវបង់ចូលថវិកាជាតិទាំងអស់ ឬមួយផ្នែក ឬរក្សាទុកទាំងអស់ឱ្យសហគ្រាស ក្នុងករណីដែលរដ្ឋពិនិត្យឃើញ ថាការអភិវឌ្ឍជាងការចាំបាច់។

មាត្រា ២១. -

រដ្ឋធានាទូទាត់ជំនួស ប.គ. ចំពោះតែបំណុលណាដែលមានការយល់ព្រមជាមុនពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ។

មាត្រា ២២. -

ក្នុងរយៈពេល១៥(ដប់ប្រាំ) ថ្ងៃយ៉ាងយូរ ក្រោយពីការអនុម័តរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ប.គ. ត្រូវធ្វើជូន រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ នូវឯកសារដូចខាងក្រោមនេះ ៖

- កំណត់ហេតុប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- គម្រោងផែនការ ប.គ.
- របាយការណ៍សកម្មភាព និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ប.គ. ។

មាត្រា ២៣. -

ត្រូវបានដាក់ឱ្យនៅអម ប.គ. មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋម្នាក់ដែលតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យតាមសេចក្តីស្នើរបស់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។ មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋមានសិទ្ធិចូលរួមគ្រប់កិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ហើយ អាចផ្តល់យោបល់លើគ្រប់ចំណុចនៃរបៀបវារៈ តែពុំមានសម្លេងអនុម័តឡើយ។

មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យរដ្ឋត្រូវបំពេញបេសកកម្មដោយអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិនៃមាត្រា២០ មាត្រា២១ មាត្រា២២ មាត្រា២៣ មាត្រា២៤ និងមាត្រា២៥ នៃព្រះរាជក្រមលេខ៨៧/រកម/០៦៩៦/០៣ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពី លក្ខន្តិកៈទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ។

ជំពូកទី៤
អវសានប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ២៤. -

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ២៥. -

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍ រដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋលេខាធិការ ក្រប័នក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះតាម ភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១០



សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល :

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យ ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ២៥
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ