



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ. ៣៦៦ សហវ. ២០១៣

ប្រកាស

ស្តីពី

ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃលេខាធិការដ្ឋានមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាព

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១១៩/០០២ ចុះថ្ងៃទី០២ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ច្បាប់ស្តីពីបរិច្ឆេទបាលកិច្ច
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការកែសម្រួលអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៣៥ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៩ ស្តីពីការបង្កើតមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាព
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រេច
ជំពូកទី១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ១.-

ប្រកាសនេះមានគោលបំណងធានាប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃការបំពេញការងាររបស់លេខាធិការដ្ឋាន មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាព(ម.អ.ស.)។

ប្រការ២.-

ប្រកាសនេះមានគោលដៅកំណត់អំពីភារកិច្ច និងមុខងាររបស់លេខាធិការដ្ឋាន ម.អ.ស.។

ប្រការ៣.-

ប្រកាសនេះមានវិសាលភាព អនុវត្តចំពោះអង្គភាពក្រោមឱវាទលេខាធិការដ្ឋាន ម.អ.ស.។

ជំពូកទី២
រចនាសម្ព័ន្ធ

ប្រការ៤.-

លេខាធិការដ្ឋាន ម.អ.ស. ត្រូវដឹកនាំដោយប្រធាន ០១ រូប និងមានអនុប្រធាន ០១ រូប ជាសេនាធិការ។ សមាសភាពជាក់ស្តែងនៃប្រធាន អនុប្រធាន និងសមាជិករបស់លេខាធិការដ្ឋាន ត្រូវកំណត់ដោយសេចក្តីសម្រេច របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ៥.-

លេខាធិការដ្ឋានមូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាព មានរចនាសម្ព័ន្ធដូចខាងក្រោម៖

- ផ្នែកកិច្ចការទូទៅ និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ផ្នែកត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃថវិកាកម្មវិធី
- ផ្នែកវិភាគ និងត្រួតពិនិត្យគម្រោងវិនិយោគ
- មជ្ឈមណ្ឌលលើកកម្ពស់សហគ្រិនភាព

ផ្នែកនីមួយៗត្រូវដឹកនាំដោយប្រធាន ០១ រូប និងមានមន្ត្រីមួយចំនួនតាមការចាំបាច់។

មជ្ឈមណ្ឌលលើកកម្ពស់សហគ្រិនភាព ត្រូវដឹកនាំដោយនាយកប្រតិបត្តិ ០១ រូប ដែលត្រូវតែងតាំង និងផ្លាស់ប្តូរដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល ម.អ.ស.។

ប្រការ៦.-

អង្គការលេខរបស់មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាព ត្រូវបានកំណត់ជាឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសនេះ។



ជំពូកទី៣
ភារកិច្ច និងបុព្វហេតុ

ប្រការ៧.-

ផ្នែកកិច្ចការទូទៅ និងហិរញ្ញវត្ថុ មានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ប្តូរសរុប និងរៀបចំផែនការថវិការបស់មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាពដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល ២.២២.៩៩. ពិនិត្យ និងសម្រេច,
- ប្តូរសរុប និងរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ ២.២២.៩៩. ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល ពិនិត្យ និងសម្រេច,
- សម្របសម្រួល និងគ្រប់គ្រងការងារសវនកម្មដោយសវនករឯករាជ្យ,
- រៀបចំ និងកត់ត្រាកំណត់ហេតុកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល ២.២២.៩៩.,
- គ្រប់គ្រង និងតាមដានការងាររដ្ឋបាល និងបុគ្គលិករបស់លេខាធិការដ្ឋាន ២.២២.៩៩. និង
- អនុវត្តការងារផ្សេងទៀតតាមការណែនាំរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ។

ប្រការ៨.-

ផ្នែកត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃថវិកាកម្មវិធី មានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ពិនិត្យ ផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំរបស់ ២.២២.៩៩. និងមជ្ឈមណ្ឌលលើកកម្ពស់សហគ្រិនភាព ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល ២.២២.៩៩. ពិនិត្យ និងសម្រេច,
- តាមដាន និងវាយតម្លៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាព និងសូចនាករសមិទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំ,
- ពិនិត្យរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាព និងសមិទ្ធផលការងារប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរិច្ឆេទបាល ២.២២.៩៩. ពិនិត្យ និងផ្តល់ការណែនាំ និង
- អនុវត្តការងារផ្សេងទៀតតាមការណែនាំរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ។

ប្រការ៩.-

ផ្នែកវិភាគ និងត្រួតពិនិត្យគម្រោងវិនិយោគ មានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ពិនិត្យផែនការវិនិយោគ ២.២២.៩៩. តាមសំណើរបស់មជ្ឈមណ្ឌលលើកកម្ពស់សហគ្រិនភាព,
- វិភាគ, ពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍លើសំណើវិនិយោគរបស់មជ្ឈមណ្ឌលលើកកម្ពស់សហគ្រិនភាព,
- រៀបចំបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ ចំណែកភាគហ៊ុន និងសំណើវិនិយោគដែលបានអនុម័ត,
- តាមដានត្រួតពិនិត្យ និងរៀបចំរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តគម្រោងវិនិយោគ និង
- អនុវត្តការងារផ្សេងទៀតតាមការណែនាំរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ។

ប្រការ១០.-

មជ្ឈមណ្ឌលលើកកម្ពស់សហគ្រិនភាព សរសេរកាត់ថា ២.២២.៩៩. និងមានឈ្មោះជាភាសាអង់គ្លេសថា



“Entrepreneurship Promotion Center” ដែលសរសេរជាអក្សរកាត់ថា “EPC” ត្រូវមានស្វ័យភាពរដ្ឋបាលក្នុងការ គ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការ និងមានភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំ, ផែនការថវិកាប្រចាំឆ្នាំ, ផែនការវិនិយោគ និង របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីដាក់មកលេខាធិការដ្ឋាន ម.អ.ស. ពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍ និង ដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរទេសបាល ម.អ.ស. ពិនិត្យ និងអនុម័ត,
- រៀបចំបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង និងរចនាសម្ព័ន្ធ ម.ប.ស. ដែលមានផ្នែកគ្រប់គ្រងការងារបច្ចេកទេស ស្វ័យមួយចំនួន ដើម្បីដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាបរទេសបាល ម.អ.ស. ពិនិត្យ និងអនុម័ត,
- រៀបចំភារកិច្ច និងក្របខ័ណ្ឌលទ្ធផលការងារដោយភ្ជាប់នឹងសូចនាករសមិទ្ធផលរបស់ផ្នែក បច្ចេកទេសនីមួយៗស្របតាមរចនាសម្ព័ន្ធដែលបានអនុម័តរួច,
- រៀបចំរបាយការណ៍វឌ្ឍនភាព និងលទ្ធផលការងារប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីដាក់មក លេខាធិការដ្ឋាន ម.អ.ស. ឬកសរុប និង
- អនុវត្តការងារផ្សេងទៀតតាមការណែនាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាបរទេសបាល ម.អ.ស. ។

ជំពូកទី៣
អវសានប្បញ្ញត្តិ

ប្រការ១១.-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ១២.-

នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកនៃគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន និង ប្រធានអង្គភាពពាក់ព័ន្ធក្រោមឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសនេះ តាមភារកិច្ច រៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃសុក្រ ១៣ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ប.ស. ២៥៦២
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០២ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៩

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ



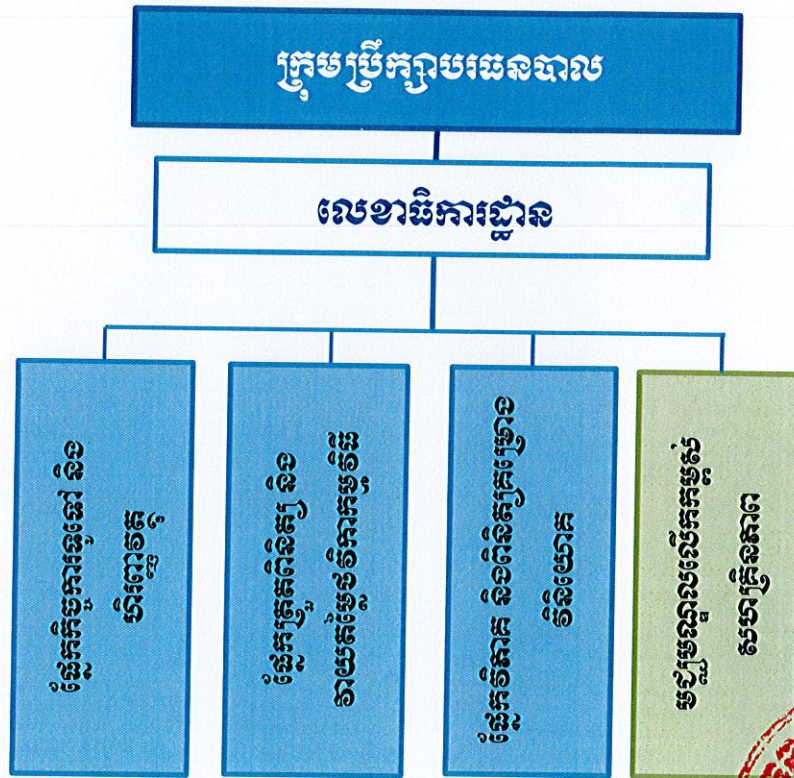
អគ្គនាយកសភាចារ្យ អូន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- សាលារាជធានីភ្នំពេញ
- ដូចប្រការ១២
- រាជកិច្ច

អង្គការលេខរបស់

មូលនិធិអភិវឌ្ឍន៍សហគ្រិនភាព



Handwritten signature or mark.